

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Основная школа №7»**

ПРИКАЗ

01.09.2026 г.
г. Красноуфимск

№ 235/2 - ОД

**Об организации горячего питания и
осуществлении контроля за качеством питания
обучающихся МАОУ ОШ 7
в 2026 – 2027 учебном году**

Во исполнение Федерального закона РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), руководствуясь МР 2.4.0179-20 "Об организации питания обучающихся в общеобразовательной организации", 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», Уставом МАОУ ОШ 7 и в целях организации здорового сбалансированного рационального питания обучающихся МАОУ ОШ 7

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное горячее питание школьников 1 - 4 классов на период 2026-2027 учебный год в соответствии с нормативными требованиями.
2. Организовать бесплатное горячее питание школьников 5 - 9 классов (льготных категорий) на период 2026-2027 учебный год в соответствии с нормативными требованиями.
3. Организовать платное горячее питание школьников 5 - 9 классов по предварительной заявке на период 2026-2027 учебный год в соответствии с нормативными требованиями.
4. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся в МАОУ ОШ 7 на 2026-2027 учебный год социального педагога Орлову Е.А. и вменить в обязанности:
 - в срок до 10.10.2026 г. обновить нормативную документацию по организации горячего питания и осуществлению контроля за качеством питания обучающихся согласно изменениям и дополнениям законодательства РФ;
 - в рамках реализации раздела 2. МР 2.4.0179-20 "Об организации питания обучающихся в общеобразовательной организации" в части организации питания (режим, продолжительность перемены, информирование родителей о питании детей, в том числе меню, любым доступным способом: размещение в обеденном зале, на доске (стенде) информации, на сайте общеобразовательной организации и т.п.) в части меню (ассортимент, нормы) оформить информационные стенды по оказанию услуги общественного питания и обеспечить информирование общественности;
 - документальный учет численности детей, в том числе льготных категорий: ведение табеля посещаемости детей в школьной столовой, подготовка документов для сдачи в бухгалтерию, ведение документации по организации питания детей ОВЗ и детей инвалидов, обучающихся школы МАОУ ОШ 7;
 - координировать и ежедневно контролировать деятельность по организации питания в МАОУ ОШ 7.

5. Классным руководителям 1 – 9 классов:

- в рамках реализации раздела 4. «Обеспечение контроля качества и организации питания обучающихся» МР 2.4.0179-20 "Об организации питания обучающихся в общеобразовательной организации" во время организации внеклассной работы предусмотреть проведение бесед, лекций, викторин, иных форм и методов занятий по гигиеническим навыкам и здоровому питанию, в том числе о значении горячего питания, пищевой и питательной ценности продуктов, культуры питания. Использовать наглядные формы прививания навыков здорового питания (плакаты, иллюстрированные лозунги в столовой, буфете, в "уголке здоровья" и т.п.);
- обеспечить предварительную заявку на питание обучающихся в школьную столовую по факту присутствующих в классе школьников не позднее чем за 30 минут до приема пищи в столовой;

6. Учителям – предметникам, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися организовано сопровождать обучающихся в столовую по окончании урока и передать классному руководителю.

7. Утвердить состав бракеражной комиссии МАОУ ОШ 7 на 2026 – 2027 учебный год. (Приложение 1).

8. Осуществлять выдачу готовой пищи только после снятия пробы, оценку качества блюд проводить ежедневно комиссией в составе не менее трех человек: медицинского работника, сотрудника пищеблока и представителя образовательного учреждения с регистрацией бракеража в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции».

9. Утвердить состав комиссии общественных контролеров из числа педагогических работников и родительской общественности школы по организации питания на 2026 – 2027 учебный год, график посещения столовой общественными контролерами по организации питания на 2026-2027 учебный год, Порядок участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся. (Приложение 2,3)

10. Утвердить график питания обучающихся в школьной столовой на 2026 – 2027 учебный год. (Приложение 4)

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.П. Казанцева

Документ подписан цифровой подписью

Сертификат: 6834 3e38 64b2 a2fd e3c7 1eb0 e25e 9535

Владелец: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОСНОВНАЯ ШКОЛА
№7"

Действителен: с 04.12.2025 г. по 27.02.2027 г.

Состав бракеражной комиссии МАОУ ОШ 7
на 2026 – 2027 учебный год

1. Казанцева А.П. – директор МАОУ ОШ 7 (председатель комиссии);
2. Орлова Е.А. – социальный педагог (заместитель председателя комиссии);
3. Комарова И.А – медицинская сестра;
4. Сиряжева Л.Б. – фельдшер;
5. Березина Л.И. – заведующий производством;
6. Толмачева М.И. – заведующий хозяйством;
7. Стахеева А.Ю. – зам. директора по УВР.

**Состав комиссии общественных контролеров из числа педагогических работников и
родительской общественности школы по организации питания
на 2026 – 2027 учебный год**

1. Орлова Е.А., социальный педагог - председатель комиссии;
2. Стахеева А.Ю., заместитель директора по УВР - член комиссии;
3. Русинова А.В., советник директора по воспитанию - член комиссии;
4. Мордвинова О.А., учитель - член комиссии;
5. Филатова Н.В., председатель общешкольного родительского комитета школы (по согласованию) - член комиссии;
6. Представитель родительской общественности (по заявлению).

**График посещения столовой
общественными контролерами по организации питания
на 2026 – 2027 учебный год**

понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
09.30 – 15.00	09.30 – 15.00	09.30 – 15.00	09.30 – 15.00	09.30 – 15.00

**Порядок участия родителей (законных представителей)
в контроле за организацией питания обучающихся МАОУ ОШ 7**

1. Общие положения.

В соответствии со ст. 41 Федерального закона N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", образовательная организация гарантирует обучающимся охрану здоровья и безопасность. Родители (законные представители) обучающихся являются участниками образовательного процесса. Взаимодействие родительской общественности с образовательной организацией по вопросам осуществления контроля за качеством организации питания расширяет и оптимизирует показатели общего мониторинга качества питания обучающихся.

Задачи родительского контроля за организацией питания детей - повышение качества и эффективности организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях путем привлечения внимания родителей (законных представителей), выявление пищевых предпочтений и их корректировка с целью формирования у обучающихся навыков здорового питания, подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания в каждой конкретной образовательной организации.

Данный порядок, обеспечивающий гарантию охраны здоровья и безопасности обучающихся, находится в компетенции образовательной организации и может включать дополнительные требования, не противоречащие правовым нормам Российской Федерации.

**2. Этапы проведения мероприятий по созданию условий
для участия родителей (законных представителей) в контроле за
организацией питания обучающихся в МАОУ ОШ 7**

2.1. Прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающегося, изъявивших желание участвовать в мониторинге питания. Ответ администрации МАОУ ОШ 7 на обращение родителя по участию необходимо направить в возможно короткие сроки, предпочтительно не позднее 5 рабочих дней.

2.2. Формирование общественной комиссии по контролю за качеством организации питания в соответствии с локально-нормативными актами МАОУ ОШ 7. Совместно с родителями в состав комиссии включены представители образовательной организации, организаторов питания, независимых экспертов. Работа данных комиссий построена с соблюдением санитарных условий.

2.3. Обучение комиссии их общественным компетенциям (изучение основных направлений родительского контроля за организацией питания, рекомендованных МР 2.4.0180-20, от 18 мая 2020 года).

2.4. Утверждение /согласование формы актов проверки/чек-листы/анкеты комиссии по контролю за качеством организации питания.

3. Проведение мониторинга.

3.1. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга качества питания обучающихся могут:

- задавать ответственному представителю общеобразовательной организации и представителя организатора питания вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий комиссии;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;

- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств. При проведении дегустации использовать одноразовую посуду. Одноразовая посуда предоставляется образовательной организацией;
- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;
- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания;
- руководствоваться МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 года.

Родители (законные представители) обучающихся должны соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные образовательной организацией.

Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем образовательной организации;
- производить фото - и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" как "персональные данные". Фото - и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации питания.

В ходе проведения мониторинга члены комиссии заполняют свои оценочные листы (приложение N 2 МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г.), на основании которых члены комиссии составляют акт проверки по результату мониторинга.

По результату мониторинга организации питания члены комиссии составляют отчет с рекомендациями и предложениями (в пределах полномочий комиссии) в адрес образовательной организации, докладывают о результатах мониторинга на заседании комиссии, вносят предложения и замечания, направляют протокол заседания комиссии в адрес администрации МАОУ ОШ 7.

Порядок допуска родителей (законных представителей) обучающихся в МАОУ ОШ7 для проведения мониторинга качества питания

Родителю (законному представителю) обучающегося, изъявившему желание участвовать в мониторинге питания, необходимо:

- заблаговременно уведомить об этом письменно или в форме электронного обращения руководителя МАОУ ОШ 7;
- войти в состав комиссии по контролю за организацией питания или согласовать разовое/периодическое участие в составе указанной комиссии по совету родителей (законных представителей) обучающихся; или согласовать индивидуальное посещение помещения для приема пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребенка;
- в соответствии с временными методическими рекомендациями "Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", при каждом посещении в составе комиссии по контролю за организацией питания или при индивидуальном посещении соблюдать правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение распространения инфекции, в соответствии с нормативными и методическими документами по борьбе с новой коронавирусной

инфекцией, в соответствии с требованиями территориального органа Роспотребнадзора в зависимости от эпидемиологической обстановки в регионе Российской Федерации в определенный период;

- применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приема пищи санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки). Специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются образовательной организацией.

**График приёма пищи в школьной столовой
2026-2027 учебный год
Понедельник – пятница**

Время посещения	классы	Наполняемость 160 человек
9:00-9:10	—	—
9:50-10:10 (после 2-го урока)	1а, 1б, 1в, 1г, 3а, 3б, 4а	160 человека
10:50-11:10 (после 3-го урока)	4в ОВЗ, 5а, 5б, 5в, 6а, 6б, 6в, 7д ОВЗ, 9б ОВЗ	160 человек
11:50-12:10 (после 4-го урока)	7а, 7б, 7в, 7г, 8а, 8б, 8в, 8г, 9а, 9в, 9г	160 человек
12:50-13:00	—	—
13:40-14:00 (после 6-го урока)	2а, 2б, 4б, МАОУ СШ 1, ГПД, ОВЗ (обед)	120 человека
15:45	ГПД (полдник)	человек