



Положение об Управляющем Совете Учреждения.

1. Общее положение.

1.1. Управляющий Совет Учреждения - это орган самоуправления школы, который носит государственно-общественный характер. Управляющий Совет учреждения объединяет всех участников образовательного процесса.

1.2. Это коллегиальный орган, состоящий из избранных, кооптированных и назначенных (делегированных) членов, и имеющий управленческие (властные) полномочия по решению тех или иных важных вопросов функционирования и развития школы.

1.3. Управляющий Совет Учреждения призван обеспечить совершенствование и стабилизацию образовательного процесса в пределах установленных законодательством Российской Федерации и в соответствии с Уставом школы.

2. Роль Управляющего Совета Учреждения.

2.1. СТРАТЕГИЧЕСКАЯ - разработка стратегии развития школы, определение целей и политики, наблюдение за тем, насколько выбранная стратегия обеспечивает прогресс;

2.2. КООРДИНИРУЮЩАЯ - обеспечение прозрачности в организации учебного процесса;

2.3. ИНФОРМАЦИОННАЯ - обеспечение доступности в получении информации всеми участниками образовательного процесса с целью содействия развития качества образования.

2.4. Компетенции управляющего совета Учреждения:

- рассматривает и согласовывает Программу развития Учреждения;
- заслушивает отчеты о создании условий для реализации образовательных программ;
- заслушивает отчет о самообследовании Учреждения;
- устанавливает единые требования к ученической форме;
- вносит предложения по внесению изменений и дополнений в Устав Учреждения.

3. Состав и организационная структура Управляющего Совета Учреждения.

3.1. Управляющий совет Учреждения состоит из 11 человек:

- 3 обучающихся 8,9 классов, избираемых органом ученического самоуправления;
- 3 родителей, избираемых родительским комитетом Учреждения;
- 3 педагогов, избираемых педагогическим советом Учреждения;
(выборы проходят открытым голосованием большинством голосов)
- 2 представителя от Учредителя и общественности (на основании Положения об Управляющем совете Учреждения);

3.2. Срок полномочий Управляющего совета 2 года, члены Управляющего совета работают на безвозмездной основе. На первом организационном совещании путем открытого голосования и большинством голосов выбирают председателя управляющего совета, его заместителя и секретаря на срок не более четырех лет.

3.3. Собирается не реже четырех раз в год.

3.4. В случае досрочного выбытия члена Управляющего Совета Учреждения председатель Управляющего Совета Учреждения созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Совета, и проводит довыборы состава Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением собрания выбравшего его коллектива.

3.5. Члены Управляющего Совета Учреждения работают на безвозмездной основе.

4. Организация работы Управляющего Совета Учреждения.

4.1. Управляющий Совет основывает свою деятельность на принципах гласности, уважения и учёта интересов всех членов школьного коллектива.

4.2. Заседания Управляющего Совета Учреждения созываются его председателем в соответствии с планом работы, но **не реже** одного раза в полугодие.

Заседания Управляющего Совета Учреждения могут созываться также по требованию не менее половины членов Совета.

4.3. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Управляющего Совета Учреждения присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

Решения Управляющего Совета Учреждения, принятые в пределах его полномочий, являются **обязательными** для всех участников образовательного процесса. Решения принимаются путем открытого голосования большинством голосов.

4.4. Заседания Управляющего Совета Учреждения являются открытыми; на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательного процесса, т.е. ученики, родители, учителя, представители Учредителя и органов самоуправления, общественности.

4.5. Принятые решения доводятся до сведения всего школьного коллектива.

5. Управляющий Совет учреждения дает рекомендации и предложения:

- об изменении и дополнении документов Учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса;

- по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания.

6. Взаимодействие Управляющего Совета Учреждения с педагогическим советом и администрацией.

6.1. Руководитель Учреждения вправе приостановить решение Управляющего Совета Учреждения, если имеет место нарушение действующего законодательства.

6.2. Стратегическое решение Управляющего Совета Учреждения получает тактическую трактовку и педагогическую интерпретацию в работе педагогического совета.

6.3. Администрация школы создаёт благоприятные условия для деятельности Управляющего Совета Учреждения и обеспечивает выполнение его решений.

6.4. Выступление управляющего совета от имени учреждения не предусмотрено.

7. Принципы работы Управляющего Совета Учреждения.

7.1. Управляющий Совет Учреждения действует как корпоративный орган, созданный для защиты интересов школы;

7.2. Управляющий Совет Учреждения является коллегиальным органом.

7.3. Управляющий Совет Учреждения работает на принципах открытости и демократической подотчётности участникам образовательного процесса и местному сообществу.

8. Управляющий Совет Учреждения должен иметь следующие документы.

8.1. Положение об Управляющем Совете Учреждения.

8.2. Список членов Управляющего Совета Учреждения.

8.3. Протоколы решений Управляющего Совета Учреждения.

8.4. План работы Управляющего Совета Учреждения.